

**UCHWAŁA NR XXI/126/2020
RADY MIEJSKIEJ W WIŚLICY**

z dnia 24 stycznia 2020 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr VI/ 31/ 2007 Rady Gminy w Wiślicy z dnia 22 marca 2007 r. Akt
o utworzeniu samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiślicy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815), art. 9 ustawy z 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1608 oraz z 2019 r. poz. 115, poz. 730 i poz. 1696) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2., art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) Rada Miejska w Wiślicy uchwala, co następuje:

§ 1.

W tytule uchwały Nr VI/ 31/ 2007 Rady Gminy w Wiślicy z dnia 22 marca 2007 r. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiślicy wyraz „Gminnej” zastępuje się wyrazem „Miejskiej”.

§ 2.

W § 1. uchwały Nr VI/ 31/ 2007 Rady Gminy w Wiślicy z dnia 22 marca 2007 r. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiślicy wyrażenie „Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiślicy” zastępuje się wyrażeniem „Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wiślicy”.

§ 3.

Załącznik do uchwały Nr VI/ 31/ 2007 Rady Gminy w Wiślicy z dnia 22 marca 2007 r. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiślicy, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wiślica.

§ 5.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

mgr Jacek Gocyk

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W WIŚLICY

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne:

§ 1.

Samorządowa instytucja kultury pod nazwą Miejska Biblioteka Publiczna w Wiślicy, zwana dalej "Biblioteką", działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
5. niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Miasto i Gmina Wiślica.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną i wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
3. Biblioteka działa w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§ 3.

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Wiślicy, ulica Plac Solny 32, a terenem działania jest Miasto i Gmina Wiślica.
2. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb kulturalnych środowiska lokalnego.

§ 4.

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

§ 5.

Biblioteka używa pieczęci podłużnej i okrągłej, zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Biblioteki

§ 6.

1. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom Miasta i Gminy Wiślica.
2. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczności Miasta i Gminy Wiślica, dba o sprawne funkcjonowanie sieci systemu informacyjnego i wymiany bibliotecznej.

§ 7.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowanie oraz przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących rozwojowi czytelnictwa oraz zaspakajania potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,

- 3) prowadzenie form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
- 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy.

§ 8.

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelników, środowiska lokalnego oraz realizacji krajowej polityki bibliotecznej.

ROZDZIAŁ III Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową, a także reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Wiślica na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor przedstawia Organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracyjnych oraz obsługi.
2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.
3. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
4. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określonych w odrębnych przepisach.
5. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określane jest na podstawie właściwych przepisów prawa.

§ 11.

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne, inne formy udostępniania zbiorów tworzące sieć terytorialną Biblioteki, a także komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalnooświatowych użytkowników.

ROZDZIAŁ IV Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 12.

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na podstawie planu działalności Biblioteki, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.
3. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.
4. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za swoje świadczenia i wydawnictwa, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

5. Przychodami Biblioteki są:

- a) wpływy z prowadzonej działalności,
- b) dotacje z budżetu Organizatora,
- c) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- d) wpływy z innych źródeł.

§ 13.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 14.

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności Biblioteki służy realizacji celów statutowych.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 15.

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.