

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2018r., Nr 127, s.2 ) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Wiślica z siedzibą przy ul. Okopowej 8, 28-160 Wiślica, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@umig.wislica.pl](mailto:iod@umig.wislica.pl), telefonicznie nr tel. 41 3690915 lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa – art.6 ust.1 lit. c „RODO”, jak również realizacji zadań własnych lub zleconych Gminie Wiślica wynikających ze szczególnych przepisów prawa tj. ustawy dnia 10 marca 2006 roku o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (Dz. U z 2019 r., poz. 2188 ) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U z 2020r., poz.256 z późn. zm.).
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów ich przechowywania w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt. Państwa dane przechowywane będą przez okres wynikający z regulacji prawnych – kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki, stosownie do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych.
5. Pana/Pani dane przetwarzane przez Administratora nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych,
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – „RODO”.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Niepodanie danych osobowych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty lub organy uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

.....  
(podpis)