

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
WIŚLICA

**ZARZĄDZENIE NR 58 /2022**  
**BURMINITRZA MIASTA I GMINY WIŚLICA**  
z dnia 17 czerwca 2022 r

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury – Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wiślicy za rok 2021.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity D. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( Dz. z 2021 . poz. 217 ) , oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ) , zarządzam , co następuje :

**§ 1**

Zatwierdzam roczne sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury – Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wiślicy sprawozdanie finansowe za 2021 r.

**§ 2**

Sprawozdanie finansowe składa się :

1. Bilansu sporządzonego na dzień 31 grudnia 2021 roku.
2. Rachunku zysków i strat za okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2021 roku.
3. Informacji dodatkowej do bilansu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Burmistrz  
Miasta i Gminy Wiślica  
mgr Jarosław Jaworski

**BILANS**  
KOREKTA

sporządzony na dzień: 31.12.2021

jednostka obliczeniowa:

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
		2020	2021			2020	2021
<b>A</b>	<b>Aktywa trwałe</b>	35 000,00	526200,00	<b>A</b>	<b>Kapitał (fundusz) własny</b>	28,56	0,00
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>I</b>	<b>Kapitał (fundusz) podstawowy</b>	28,56	
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			<b>II</b>	<b>Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)</b>		
2	Wartość firmy			<b>III</b>	<b>Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)</b>		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			<b>IV</b>	<b>Kapitał (fundusz) zapasowy</b>		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			<b>V</b>	<b>Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny</b>		
<b>II</b>	<b>Rzeczowe aktywa trwałe</b>	35 000,00	526200,00	<b>VI</b>	<b>Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe</b>		
1	Środki trwałe						
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)						
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			<b>VII</b>	<b>Zysk (strata) z lat ubiegłych</b>		
c)	urządzenia techniczne i maszyny			<b>VIII</b>	<b>Zysk (strata) netto</b>	28,56	
d)	środki transportu			<b>IX</b>	<b>Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)</b>		
e)	inne środki trwałe			<b>B</b>	<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	35 000,00	644191,26
a)	Środki trwałe w budowie	35 000,00	526200,00	<b>I</b>	<b>Rezerwy na zobowiązania</b>		
a)	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
<b>III</b>	<b>Należności długoterminowe</b>			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne długoterminowa		
1	Od jednostek powiązanych				– krótkoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek			3	Pozostałe rezerwy		
<b>IV</b>	<b>Inwestycje długoterminowe</b>				– długoterminowe		
1	Nieruchomości				– krótkoterminowe		
2	Wartości niematerialne i prawne			<b>II</b>	<b>Zobowiązania długoterminowe</b>		
3	Długoterminowe aktywa finansowe			1	Wobec jednostek powiązanych		
a)	w jednostkach powiązanych			2	Wobec pozostałych jednostek		
	– udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	– inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			d)	inne		
b)	w pozostałych jednostkach			<b>III</b>	<b>Zobowiązania krótkoterminowe</b>	35 000,00	644191,26
	– udziały lub akcje			1	Wobec jednostek powiązanych		
	– inne papiery wartościowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
	– udzielone pożyczki				– do 12 miesięcy		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe				– powyżej 12 miesięcy		
<b>V</b>	<b>Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>			b)	inne		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			2	Wobec pozostałych jednostek		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	kredyty i pożyczki		

**Rachunek zysków i strat jednostki instytucji kultury  
KOREKTA**

**Miejska Biblioteka Publiczna**  
ul. Plac Solny 32  
28-160 Wiślica  
NIP 6551978271 Regon 383284041  
tel. 41 3690926 fax 41 3690901

Sporządzony na dzień 31.12.2021 r.

Za	Za 2020 rok	Za 2021 rok
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	<b>0,00</b>
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)	0,00	<b>0,00</b>
III. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
IV. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>65 026,44</b>	<b>709 327,62</b>
I. Amortyzacja	0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii	0,00	0,00
III. Usługi obce	4 617,25	526 200,00
IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	36 254,39	36 842,54
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	23 884,00	21 293,43
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	270,80	124 991,65
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>65 026,44</b>	<b>709 327,62</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>65 055,00</b>	<b>709 327,62</b>
I. Zysk ze zbycia aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	65 055,00	592 792,21
III. Inne przychody operacyjne	0,00	116 535,41
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D+E)</b>	<b>28,56</b>	<b>0,00</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G+H)</b>	<b>28,56</b>	<b>0,00</b>
<b>J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II. Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
<b>K. Zysk strata brutto</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L. Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>N. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>28,56</b>	<b>0,00</b>

**Miejska Biblioteka Publiczna**  
**ul. Plac Solny 32**  
**28-160 Wiślica**

**INFORMACJA DODATKOWA**  
**DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**  
**ZA 2021 R.**  
**KOREKTA**

**1. Wprowadzenie do sprawozdania**

Miejska Biblioteka Publiczna w Wiślicy jest samorządową instytucją kultury, która rozpoczęła swoją działalność z dniem 12.09.2019 roku i której organizatorem jest Urząd Miasta i Gminy Wiślica.

Miejska Biblioteka Publiczna realizuje zgodnie z statutem między innymi następujące zadania: opracowywania, gromadzenia, przechowywania materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych dla wszystkich czytelników.

Jednostka prowadzi księgi rachunkowe oraz sporządza sprawozdanie finansowe w oparciu o Ustawę z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości.

Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje:

- I. Bilans jednostki
- II. Rachunek zysków i strat
- III. Informację dodatkową tj. wprowadzenie do sprawozdania oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Aktywa i pasywa wyceniono stosownie do zasad określonych w ustawie o rachunkowości, z następującymi założeniami zawartymi w polityce rachunkowości:

- jednostka nie prowadzi ewidencji zapasów materiałowych, gdyż są one przekazywane bezpośrednio do użytkownika a ich wartość odpisywana jest w ciężar kosztów rodzajowych w pełnej wysokości w miesiącu ich zakupu,
- przedmioty o okresie użytkowania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 3 500 zł odpisuje się w koszty pod data zakupu i przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów,
- składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, lecz o wartości początkowej równej i przekraczającej 3 500 zł do wysokości nieprzekraczającej 10 000 zł, ewidencjonuje się na koncie „Pozostałe środki trwałe w użytkowaniu”, podlegaj jednorazowej amortyzacji,
- do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości równej i przekraczającej 10 000 zł stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych,
- zbiory biblioteczne, bez względu na ich wartość, ewidencjonuje się na koncie „Zbiory biblioteczne”, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej.