

ZARZĄDZENIE Nr 127 /2023
z dnia 29.12.2023 roku
Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica

w sprawie ustalenia Regulaminu dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku Programem Priorytetowym pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 2”, zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam „Regulaminu dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuje się Zespół do realizacji zadania pn. „Zbieranie, transportu oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności,” w składzie:

1. Konrad Piwowarczyk-przewodniczący Zespołu, kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

2. Jacek Błachut-członek Zespołu, inspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

3. Monika Jagielnik-członek Zespołu, podinspektor Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 3. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy Wiślica.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Burmistrz
Miasta i Gminy Wiślica
mgr Jarosław Jaworski

„Regulaminu dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i tryb postępowania w sprawie udzielenia / przyznawania dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest powstałych w wyniku realizacji przedsięwzięcia związanego z częścią inwestycji A1.4.1.: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
2. Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem niniejszego Regulaminu prowadzi i nadzoruje Gmina Wiślica.
3. W wyniku realizacji przedsięwzięcia zostanie osiągnięty efekt ekologiczny Przedsięwzięcia, określony jako **Masa unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest (Mg)**.

§ 2. Finansowanie zadania

1. Finansowaniu przedsięwzięcia podlegają wyłącznie koszty zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
2. Środki finansowe na realizację przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności pochodzą będą ze środków pozyskanych przez Gminę Wiślica z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.
3. Kosztami kwalifikowanymi zadania są wyłącznie udokumentowane koszty: zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów/materiałów zawierających azbest.
4. Dofinansowanie, o którym jest mowa w ust. 2 przyznawane jest w wysokości do 100 % kosztów kwalifikowanych, tj. wraz z podatkiem VAT, , związanych z realizacją zadania z zastrzeżeniem, że kwota wypłaconych środków z Dotacji nie może przekroczyć iloczynu 700 zł i sumy całkowitego efektu ekologicznego, wyrażonego w Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.
5. Dofinansowanie kosztów, o których mowa w ust. 1, nie obejmuje kosztów demontażu jak również nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych.
6. Finansowanie nie obejmuje posiadaczy odpadów zawierających azbest, którzy we własnym zakresie przekazali odpady wymienione w ust. 1 uprawnionym firmom do odzysku lub unieszkodliwienia.
7. O dofinansowanie mogą ubiegać się beneficjenci Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) wypłaciła i rozliczyła środki, na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności.
8. Dotacja wykorzystana będzie na pokrycie kosztów realizacji zadania.
9. Dotacja przyznawana będzie tylko do ilości azbestu zadeklarowanych we wniosku (ilość ta musi być taka sama na jaką zostało udzielone wsparcie z ARiMR w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności).
10. Poniesienie przez Beneficjenta kosztów realizacji Przedsięwzięcia w kwocie większej niż wskazana powyżej, nie stanowi podstawy do zwiększenia kwoty Dotacji.

11. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia wkładu własnego na pokrycie kosztów przedsięwzięcia przekraczających kwotę dotacji.

12. Wartość udzielonej pomocy dla poszczególnych wnioskodawców/ beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności wyliczana będzie na podstawie ilości odpadów podanych we wniosku oraz ceny jednostkowej brutto za 1Mg azbestu, zaoferowanej przez Wykonawcę prac.

§ 3. Kwalifikacja wniosków

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dofinansowanie Zadania określonego w § 1 jest złożenie wniosku w Urzędzie Miasta i Gminy Wiślica wniosku, ul. Okopowa 8, 28-160 Wiślica, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, do którego dołączyć należy:

1) oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na udzielenie dofinansowania do realizacji przedsięwzięcia związanego z usunięciem odpadów zawierających azbest. Natomiast w przypadku współwłaścicieli zgody wszystkich, pozostałych właścicieli na realizację zadania, stanowiące załącznik nr 1a,1b do wniosku.

2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego wniosku;

3) informacje określone w: rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810) – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do wniosku.

4) dokumenty z ARiMR potwierdzające wypłacenie i rozliczenie środków finansowych na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności.

2. Druki wniosków, o których mowa w ust. 1, dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Wiślica lub na stronie internetowej pod adresem: www.wislica.pl. Wnioski należy składać na adres: Urząd Miasta i Gminy Wiślica, ul. Okopowa 8, 28-160 Wiślica.

3. Nabór wniosków odbędzie się w terminie określonym w ogłoszeniu Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica, podanym do publicznej wiadomości.

§ 4. Postępowanie po wpłygnięciu wniosku

1. Wnioski będą rozpatrywane według ich wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Wiślica – do wyczerpania limitu kwoty dofinansowania pozyskanej z WFOŚiGW w Kielcach.

2. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności stanowią podstawę do ubiegania się o dotację.

3. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostaną bez rozpatrzenia. Termin uzupełnienia wniosku to 7 dni od momentu odebrania wezwania do uzupełnienia

4. Po weryfikacji wniosków:

1) tworzy się listę wniosków zakwalifikowanych do udzielenia dotacji, zgodnie z datą wpływu wniosku do Urzędu Miasta i Gminy Wiślica.

2) wnioskodawcy, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie, ale nie otrzymali dotacji na dany rok budżetowy z powodu wyczerpania środków finansowych zostaną wpisani na listę rezerwową, która realizowana będzie w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym.

3) informuje się telefonicznie wnioskodawców o podjętych ustaleniach i sposobie rozpatrzenia ich wniosków.

4) kolejność na listach jest zgodna z kolejnością wpływu wniosków o udzielenie dotacji do Urzędu Miasta i Gminy Wiślica.

5) Wnioski złożone po wyznaczonym terminie zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności wpływu.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście podstawowej zostanie ona uzupełniona o kolejnego właściciela lub posiadacza odpadów zawierających azbest z listy rezerwowej według daty złożenia wniosku pod warunkiem nie przekroczenia masy odpadów określonych w umowie pomiędzy Gminą Wiślica, a WFOŚiGW

6. Pozytywna weryfikacja wniosku przez Gminę Wiślica będzie podstawą do podpisania umowy o udzielenie dotacji między Gminą Wiślica, a wnioskodawcą.

7. Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji.

§ 5. Zasady przyznawania pomocy

1. Usługa zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w gospodarstwach rolnych stanowi pomoc de minimis w sektorze rolnym.

2. Pomoc w sektorze produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z zasadami pomocy publicznej określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013r. Nr 352 z dnia 24.12.2013r., str. 9 z późn. zm.).

3. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorcy w sektorze rolnym nie może przekroczyć 20 000,00 EUR w okresie trzech lat podatkowych.

4. Przedsiębiorca nie może skorzystać z pomocy de minimis w sektorze rolnym w następującym przypadku -przekroczenia pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis w sektorze rolnym.

§ 6. Realizacja Zadania

1. Usługi związane z realizacją zadania tj. zbieraniem, transportem oraz unieszkodliwieniem odpadów zawierających azbest należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w gospodarstwach rolnych będą wykonywane przez Wykonawcę posiadającego stosowne uprawnienia.

2. Wykonawca Zadania zostanie wyłoniony przez Gminę Wiślica zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Realizacja Zadania objętego finansowaniem odbywać się będzie na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wiślica, a Wykonawcą usług.

4. Wykonanie usługi nastąpi w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wiślica i Wykonawcą usługi.

§ 7. Sposób rozliczenia dotacji

1. Płatność za wykonane prace polegające na zbieraniu, transporcie oraz unieszkodliwianiu odpadów zawierających azbest należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w gospodarstwach rolnych, będą wykonywane przez Wykonawcę posiadającego stosowne uprawnienia.

2. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do Urzędu Miasta i Gminy w Wiślicy następujących dokumentów:

a) protokołu odbioru odpadów zawierających azbest podpisany z każdym właścicielem nieruchomości z osobna;

b) potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów.

c) protokołu wykonania usługi;

- d) oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych;
- e) wygenerowania z rejestru BDO kart przekazania odpadów wraz z ich zbiorczym zestawieniem, dokumenty ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
3. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi odpadów zawierających azbest zgodnie z ofertą cenową po cenach jednostkowych brutto.
4. Rozliczenia między Wnioskodawcą (beneficjentem ostatecznym), a Gminą będą dokonane na podstawie zawartej umowy.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Gmina Wiślica zastrzega sobie prawo kontroli przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem przez osoby upoważnione, na każdym etapie jego realizacji.
2. W przypadku braku możliwości wykonania Zadania, w tym z powodu braku lub wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel, anomalii pogodowych lub niepodpisania/rozwiązania umowy z Wykonawcą, Wnioskodawca zostanie poinformowany o tym fakcie. Wnioskodawcy z tego tytułu nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Gminy Wiślica.

Burmistrz
Miasta i Gminy Wiślica

mgr Jarosław Jaworski



Załącznik nr 1 do Regulaminu dofinansowania zadania w zakresie zbierania transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

.....
Imię i nazwisko/nazwa podmiotu
.....
adres zamieszkania
.....
(nr telefonu)

**Burmistrz Miasta i Gminy Wiślica
ul. Okopowa 8
28-160 Wiślica**

WNIOSEK

o dofinansowanie usunięcia azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wiślica

1. Lokalizacja wyrobów zawierających azbest:

- a) adres nieruchomości.....
b) numer ewidencyjny działki.....
c) Numer Księgi Wieczystej.....

2. Rodzaj usługi:

odbiór zdeponowanych na terenie nieruchomości wyrobów zawierających azbest *
• Ilość odpadów m²/kg:.....

3. Rodzaj wyrobów zawierających azbest:

- płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie*.
 płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie*.
 inne*.....

4. Zakres przewidywanych prac:

zbieranie, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest zgromadzonych na nieruchomości – szacowana ilość m² lub kg*

5. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że zostałem poinformowany iż zadanie związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wiślica obejmuje wyłącznie koszty zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, nie obejmuje natomiast zakupu i wykonania nowego pokrycia;

Oświadczam, że zostałem poinformowany iż kwota dofinansowania przedsięwzięcia wynosi do 100% jego kosztów kwalifikowanych lecz nie więcej niż;

-700 zł za 1 Mg (tona) odpadów zawierających azbest. w przypadku zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest. Jeśli zaś koszt rzeczywisty przekroczy powyższą kwotę, zobowiązuję się pokryć nadwyżkę z własnych środków.

Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż w przypadku małego zainteresowania programem lub nie otrzymania przez Gminę Wiślica dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach na zadanie w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności zadanie nie będzie realizowane.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na wejście na teren mojej nieruchomości wykonawcy wyłonionemu w drodze zapytania ofertowego na realizację zadania objętego ww. wnioskiem.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz, że złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

6. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości, z której planuje się usunięcie wyrobów zawierających azbest, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych.

7. W przypadku braku możliwości wykonania usunięcia azbestu, lub wyrobów zawierających azbest o którym mowa w § 7 Wnioskodawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Gminy Wiślica.

czytelny podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na udzielenie dofinansowania do realizacji przedsięwzięcia związanego z usunięciem wyrobów azbestowych. Natomiast w przypadku współwłaścicieli zgody wszystkich, pozostałych właścicieli na realizację zadania.

2. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis na podstawie wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., poz. 810).

4. Dokumenty z ARiMR potwierdzające wypłacenie i rozliczenie środków finansowych na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wiślica, z siedzibą: ul. Okopowa 8, 28-160, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica – zwany dalej „Administratorem”.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@umig.wislica.pl, lub pisząc na adres Urzędu Miasta i Gminy Wiślica.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie do usunięcia oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Wiślica oraz monitorowania i kontroli realizacji programu w związku z wyrażoną uprzednio przez Panią/Pana zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione przepisami prawa w tym Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, Al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, 25-155 Kielce, Wykonawca czyli podmiot posiadający upoważnienie administratora do realizacji programu oraz podmioty, które zapewniają administratorowi wsparcie w wypełnianiu uprawnień i obowiązków poprzez obsługę techniczną, świadczenie usług na podstawie stosownych umów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu, tj. okres 5 lat, licząc od dnia ostatecznego rozliczenia usuwania wyrobów zawierających azbest w ramach Programu przez Gminę Wiślica oraz do ustania obowiązku archiwizowania dokumentów.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, ich kopiowania, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
7. Ponadto, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku gdy powyższe Pani/Pan informacje o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie dofinansowania oraz ewentualnego przyznania i korzystania z niego.

Burmistrz
Miasta i Gminy Wiślica

mgr Jarosław Jaworski

(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a.....

.....
oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka/i nr w obrębie ewidencyjnym wynikające z tytułu:

1. własności,
2. współwłasności.....

.....
(wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko i adres)

3. użytkowania wieczystego¹,
4. najmu¹,
5. inne¹

.....
(wskazanie jakiego)

wynikają z następujących dokumentów² potwierdzających powyższe prawo do dysponowania nieruchomością:

.....
Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art.233 Kodeksu karnego przewidującym karę pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością

Burmistrz
Miast i Gminy Wiślica
mgr Jarosław Jaworski

Oświadczenie –zgoda współwłaściciela

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a.....

.....

legitymujący się dowodem osobistym nrwydanym przez

jako współwłaściciel działki nr....., położonej w miejscowości.....

obręb ewidencyjny, gm. Wiślica , oświadczam, że wyrażam zgodę na

realizację zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających

azbest należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i

Zwiększania Odporności w gospodarstwach rolnych.

Jednocześnie oświadczam, że jestem Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeksu karnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Burmistrz
Miasta i Gminy Wiślica
mgr Jarosław Jaworski

.....dnia

.....
(imię i nazwisko/nazwapodmiotu)

.....
(adres zamieszkania/siedziby)

.....
(tel. kontaktowy)

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE

Oświadczam, że w okresie bieżącego roku podatkowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat:

otrzymałem/łam pomoc de minimis / pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*

w kwocie.....zł,

nie otrzymałem/łam pomocy de minimis / pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*

.....
(podpis)

*) Właściwe zakreślić znakiem "X"

Burmistrz
Miasta i Gminy Wisłica
mgr Jarosław Jaworski



**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
W ODNIESIENIU DO UDZIELENIA POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE
LUB RYBOŁÓWSTWIE**

1) Imię i nazwisko albo firma Wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres Wnioskodawcy

.....

3) Pesel....., NIP.....

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc*):

- działalność w rolnictwie
 działalność w rybołówstwie

5) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie:

Lp.	Dzień udzielenia pomocy 1)	Podstawa prawna 2)	Wartość pomocy 3)	Forma pomocy 4)	Przeznaczenie pomocy 5)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Objaśnienia:

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dofinansowania brutto określony w decyzji lub umowie.
4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dofinansowanie, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....

(data i podpis)


Murmistrz
Miasta i Gminy Wiślica
mgr Jarosław Jaworski

Załącznik nr 2 do Regulaminu dofinansowania zadania w zakresie zbierania transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

UMOWA NR

zawarta w Urzędzie Miasta i Gminy Wiślica , w dniu roku, pomiędzy:

Gminą Wiślica, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

1. mgr Jarosława Jaworskiego –Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Haliny Sokołowskiej

a

Panią/Panem PESEL.....

zam.

zwanym/ą dalej „Wnioskodawcą”, lub „Beneficjentem ostatecznym”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

2. Udzielone wsparcie jest dofinansowane w ramach Programu Priorytetowego pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest” na zadanie w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

3. Niniejsza umowa będzie stanowiła podstawę udzielenia wsparcia, które stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L z 2013r., Nr 352 z dnia 24.12.2013r., str. 9 z późn. zm.)

4. Podstawą do zawarcia niniejszej umowy są:

a) postanowienia „Regulamin dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności ” ustalonego zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica Nr 127 /2023 z dnia 29.12.2023 r. ,

b) wniosek z dnia o dofinansowanie usunięcia azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wiślica wraz z załącznikami.

5. Prace – usługi wskazane w ust. 1 zostaną wykonane przez Wykonawcę wybranego przez Gminę Wiślica.

6. Dofinansowanie, o którym jest mowa w ust. 2 przyznawane jest w wysokości do 100 % kosztów kwalifikowanych, tj. wraz z podatkiem VAT. , związanych z realizacją zadania z zastrzeżeniem,

że kwota dofinansowania nie może przekroczyć iloczynu 700 zł i sumy całkowitego efektu ekologicznego, wyrażonego w Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.

7. Kosztami kwalifikowanymi przedsięwzięcia są wyłącznie koszty zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów/materiałów zawierających azbest.

§ 2.

1. Gmina na podstawie złożonego przez Beneficjenta Ostatecznego wniosku o dofinansowanie do azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wiślica na realizację zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności zleci wybranemu Wykonawcy wykonania usługi na rzecz Beneficjenta Ostatecznego w zakresie odbioru odpadów zawierających azbest wskazanych we wniosku.

2. Wnioskowana ilość odpadów zawierających azbest do odebrania oraz unieszkodliwienia wynosi Mg,

3. Szacowana łączna wartość kosztów związanych z realizacją usługi wynosi:

Mg x zł koszt. jednostkowy za 1Mg =zł brutto.

4. Przewidywana wartość udzielonego wsparcia wynosizł brutto, wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, wynosi EURO.

5. Ostateczne kwoty, o których mowa w ust. 3,4 będą wynikały z wnioskowanej ilości usuniętych i unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest, wynikających z protokołu odbioru wykonanych prac usuwania odpadów zawierających azbest sporządzonego przez Wykonawcę, a także z ceny jednostkowej brutto za 1 Mg azbestu zaoferowanej przez Wykonawcę prac.

6. Poniesienie przez Beneficjenta kosztów realizacji Przedsięwzięcia w kwocie większej niż wskazana powyżej, nie stanowi podstawy do zwiększenia kwoty Dotacji.

7. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia wkładu własnego na pokrycie kosztów przedsięwzięcia przekraczających kwotę dotacji.

8. Środki, o których mowa w ust. 3, przekazane zostaną Wykonawcy zadania, który zostanie wyłoniony przez Gminę Wiślica z zastosowaniem w tym zakresie przepisów prawa na wykonanie zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica, należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

9. Za dzień udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie określonej w niniejszej umowie uważa się dzień zawarcia niniejszej umowy.

10. Ostateczny termin wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się na dzień roku.

11. Gmina jest zobowiązana wydać wnioskodawcy zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 roku w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 350).

§ 3.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu udzielonej pomocy w terminie 14 dni od wezwania przez Gminę wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w każdym przypadku gdy:

- a) Wnioskodawca złożył nieprawdziwe informacje,
- b) Wnioskodawca naruszył Regulamin, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit. a.
- c) Wnioskodawca naruszył inne warunki udzielania pomocy określone przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

2. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią „Regulaminu dofinansowania zadania w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych na terenie Gminy Wiślica należących do beneficjentów Działania A1.4.1

w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności” ustalonego zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Wiślica Nr 127 /2023 z dnia 29.12. 2023 r. oraz warunkami udzielenia pomocy z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

§4.

1. Zastrzega się, że Gmina Wiślica może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą prac, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana,

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 4 ust.1, Wnioskodawcy nie przysługuje jakiegokolwiek odszkodowanie od Gminy oraz od Wykonawcy.

3. Gmina może odstąpić od umowy bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności względem Beneficjenta Ostatecznego w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o sytuacji zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Każdorazowo Gmina ma prawo odstąpić od umowy w przypadku braku środków na realizację zadania lub wyczerpania krajowego limitu pomocy de minimis.

§ 5.

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

§ 7.

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu.

§ 8.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Gminy i Wnioskodawcy.

Wnioskodawca /
Beneficjent ostateczny

.....

Gmina

.....


Burmistrz
Miasta i Gminy Wiślica
mgr Jarosław Jaworski

